

T.C
KEPEZ KAYMAKAMLIĐI
GÜLVEREN İMAM HATİP

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her serihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Yenilenme, başkalaşma, gelişme gayreti hayatın temel dinamiklerindedir. Gelişmek eski durumdan daha iyi bir duruma gelmek demekse içinde bulunduğumuz anı ve varmak istediğimiz noktayı görebilmemiz gerekmektedir. İşte tam bu noktada Stratejik Planlama yapmayı ihtiyaç hissediyoruz.

Etrafımıza baktığımızda kurumumuzun içinden ve dışından bizi etkileyen ve bizden etkilenen insanların şimdiki durumlarını, beklentilerini ve gelecekle ilgili fikirlerini öğrenerek elimizdekilerle daha iyi noktalara ulaşma gayretinin önemli parçasıdır stratejik planlama.

Gelecekte kendi hayatlarını idame edecek yeteneklere sahip bedenlen ve ruhen iyi yetişmiş nesiller yetiştirilmesine verimli şekilde hizmet ederek katkı sağlamak için bu bilgilere ve stratejik plana ihtiyacımız var. Böylece geleceğe daha emin yürüyeceğiz.

Devletimizin olduğu kadar insanlığın da küçük bir parçası olan kurumumuz ve kurumumuzu oluşturan yapı kendi gelişimini planlı şekilde gerçekleştirecektir. İnsanları ihtiyaç duyduğu mutluluğa kavuşturmaya çalışmaya devam edeceğiz. Her şey daha mutlu bir insanlık için...

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güçlüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Şeref TONAK
Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş 3

İçindekiler 4

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ **5**

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ **6**

Okulun Kısa Tanıtımı 6

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 7

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın
Değerlendirilmesi (2015-2019) 13

PAYDAŞ ANALİZİ 14

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 16

Gelişim ve Sorun Alanları 18

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER-AMAÇ HEDEFELE)
22

Misyonumuz 22

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 23

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE
KALİTENİN ARTIRILMASI 26

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 33

IV. BÖLÜM : MALİYETLENDİRME **37**

V.BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME **38**

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şeref TONAK	Okul Müdürü	Hacer Yeliz ÖZBEK	Müdür Yardımcısı
Hacer Yeliz ÖZBEK	Müdür Yardımcısı	Elmas KOÇYİĞİT	Öğretmen
Emel DOKUMACI	Öğretmen	Aslı GÜRBÜZ	Öğretmen
Refiye ÖZKUL	Gönüllü Veli	Emine KIZILÖZ AKINCI	Öğretmen
Müge ÖZTÜRK	Gülveren İlkokulu Okul Aile Birliği Başkanı	Canan ERDURCAN	Gönüllü Veli
Ayfer ATAN	Gülveren İlkokulu Yönetim Kurulu Üyesi		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Dünya Bankası tarafından yaptırılarak 1999 da eğitim öğretime başlamıştır. Gülveren ismini alıp , Mesleki Laboratuvar (MLO) okulu olarak çalışmaya başlamış, okul dönüşümleri sonucu kurumumuz kademeli olarak ilkokula dönüşmüştür. 2016-2017 eğitim öğretim yılında Gülveren İmam Hatip Ortaokulu Gülveren İlkokulundan tahsisli iki derslik olarak açılmıştır. 2017-2018 eğitim öğretim yılında bir derslik daha ilave edilerek üç derslikle eğitim öğretim yapılmıştır. 2018-2019'da mevcut derslik sayısına bir derslik daha eklenerek dört derslikle eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	ANTALYA	İlçesi:	Kepez		
Adres:	Gülveren Mah.3713 Sok. No:39 Kepez/ANTALYA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/GESXVXUFCWq		
Telefon Numarası:	02422261200	Faks Numarası:	02422261201		
e- Posta Adresi:	762410@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://www.gulvereniho.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	762410	Öğretim Şekli:	Normal		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	1999 (İHO 2016)	Toplam Çalışan Sayısı	02422261201		
Öğrenci Sayısı:	Kız	50	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	64		Erkek	1
	Toplam	114		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	24		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :	2		

Çalışan Bilgileri Tablosu

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	1	5	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	2	6	8

Okulumuz Bina ve Alanları

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	28	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	47	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	5512	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3687			
Okul Kapalı Alan (m2)	1825			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200			
Kantin (m2)	35			
Tuvalet Sayısı	16			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5/A	12	14	26
6/A	12	15	27
7/A	10	14	24
8/A	16	21	37

TOPLAM : 4 adet Şube 64 kişi Erkek 50 kişi Kız Toplam 114 öğrenci

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	4	TV Sayısı	-----
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	16 BT

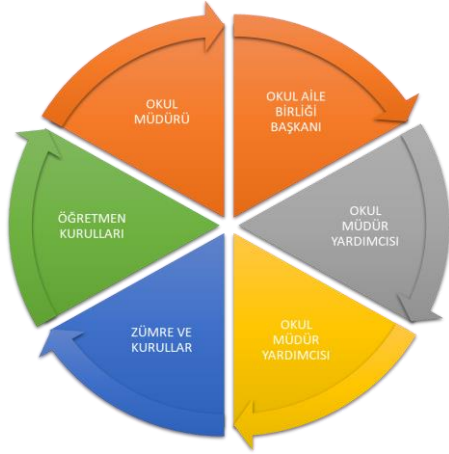
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	0	0
2017	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

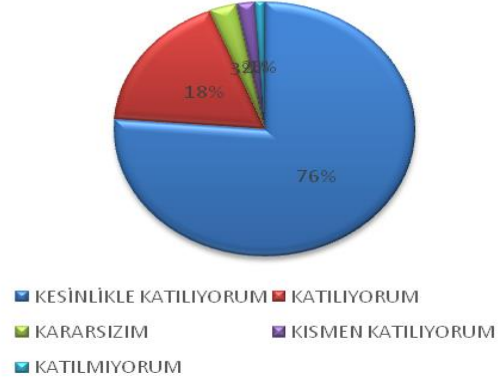
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



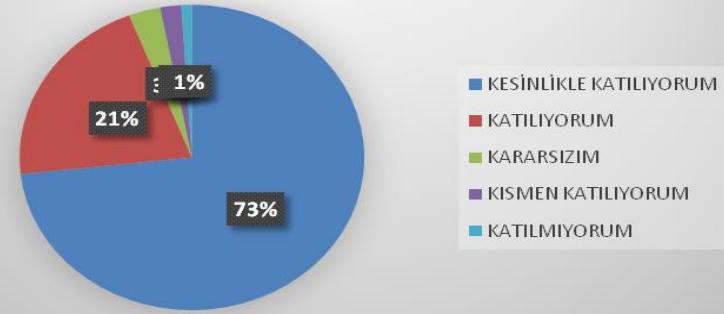
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

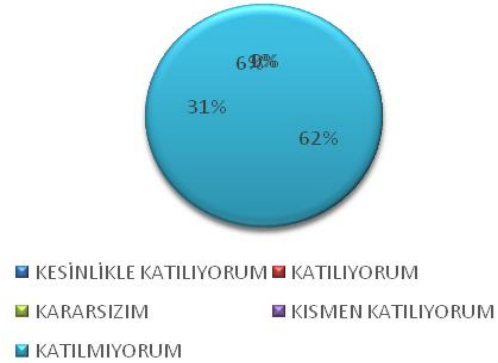
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



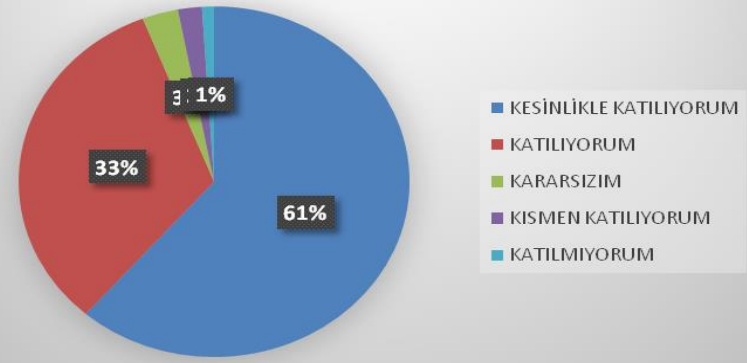
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.



Okulda kendimi güvende hissediyorum.



Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.

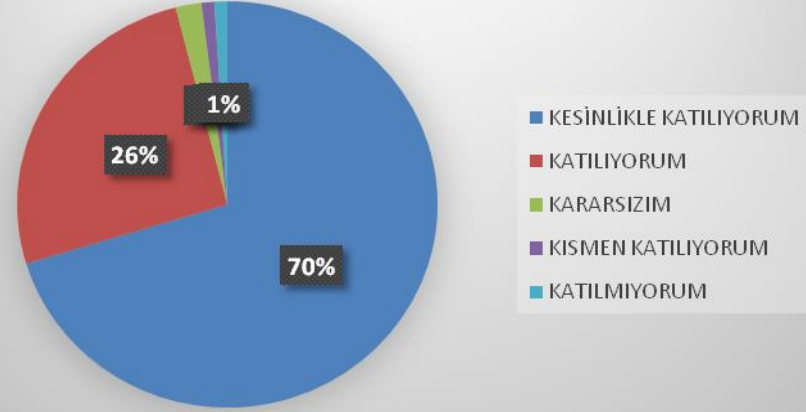


Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



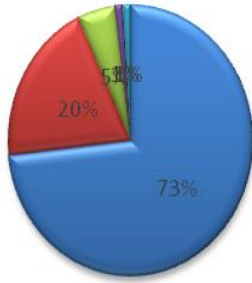
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



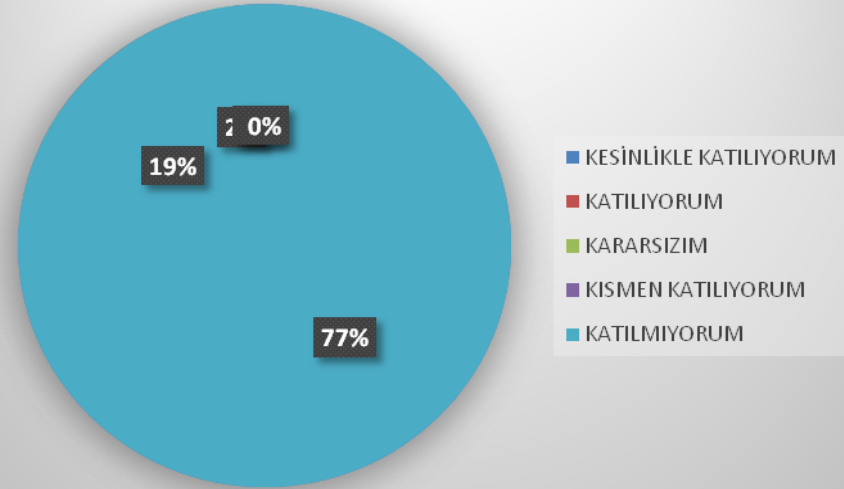
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



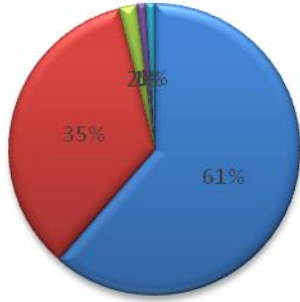
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulun içi ve dışı temizdir.



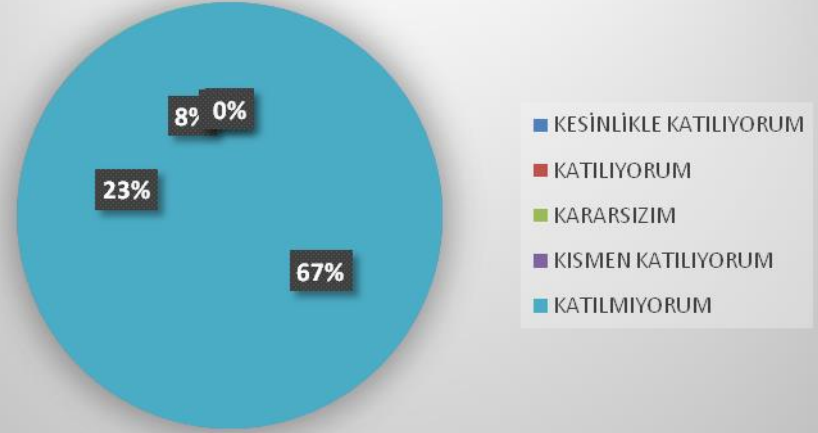
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



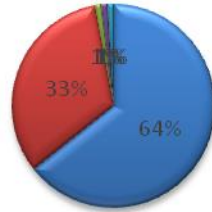
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Olumlu yönlerimiz:

1-Öğretmenler mesleki donanıma sahiptir.

2-Okul güvenlik yönünden iyidir.

3-Okul müdürü sorunlarla ilgilenir.

4-Okulumuz temizdir.

5-Okulumuzda sosyal etkinlikler yapılmaktadır.

6-Sosyal ve kültürel faaliyetler yapılmaktadır.

Olumsuz Yönlerimiz:

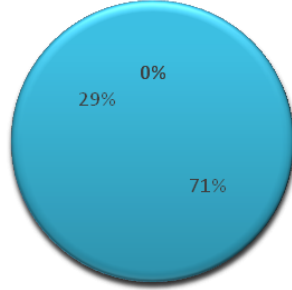
1-Beden eğitimi dersinin olmaması

2-Müzik dersinin olmaması

3-Teneffüs dakikasının az olması

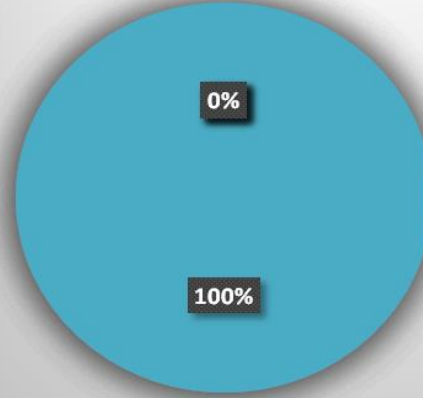
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda alınan kararlar,
çalışanların katılımıyla alınır.



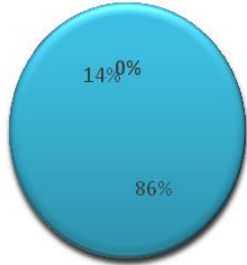
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM ■ KİSMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Kurumdaki tüm duyurular
çalışanlara zamanında iletilir.



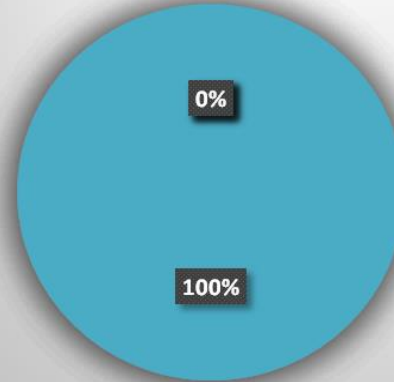
■ KESİNLİKLE KATILYORUM
■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM
■ KİSMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Her türlü ödüllendirmede adil olma,
tarafsızlık ve objektiflik esastır.



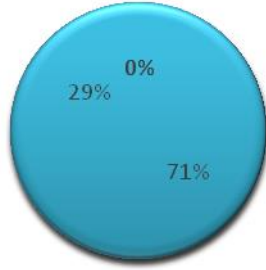
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM ■ KİSMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Kendimi okulun değerli bir üyesi
olarak görüyorum.



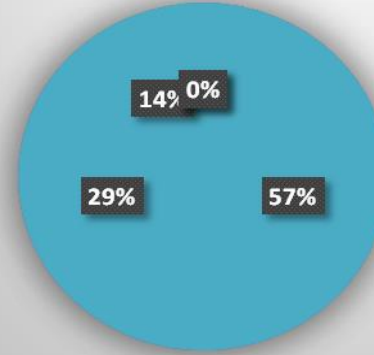
■ KESİNLİKLE KATILYORUM
■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM
■ KİSMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.



- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILMIYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM

Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



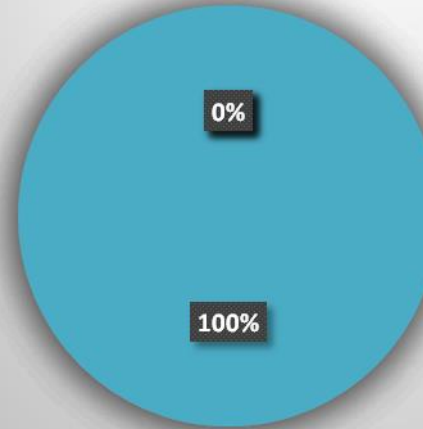
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



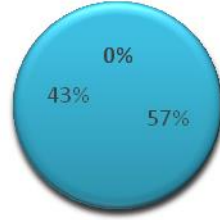
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILMIYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



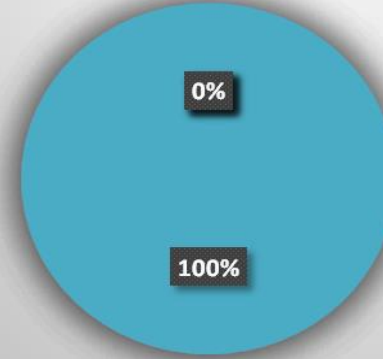
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KISMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



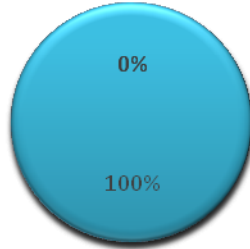
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



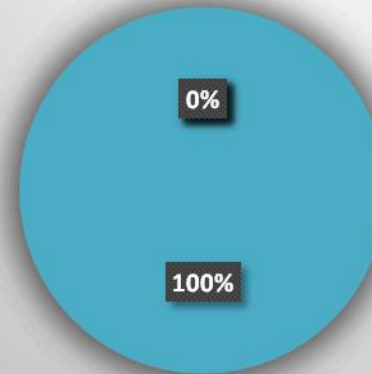
■ KESİNLİKLE KATILYORUM
■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Yöneticiler okul vizyonunu stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlara paylaşır.



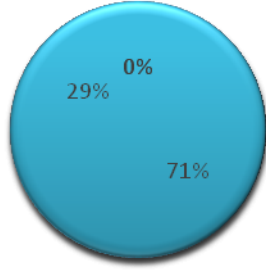
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir..



■ KESİNLİKLE KATILYORUM
■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



■ KESİNLİKLE KATILMIYORUM ■ KATILMIYORUM
■ KARARSIZIM ■ KESİNLİKLE KATILMIYORUM
■ KATILMIYORUM

Olumlu Yönlerimiz:

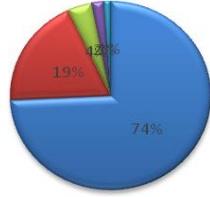
- 1-Okulumuz eğitim ve öğretim açısından gayet başarılıdır.
- 2- Mevcut şartlarda maksimum başarı gösterilmektedir.
- 3-Ekip olarak uygulamalar yapılmaktadır.
- 4-İdare ve öğretmenler arası etkileşim etkilidir.
- 5-Sorunlarımıza birlikte çözüm bulabilmekteyiz.
- 6-Öğretmenlerin mesleki gelişimine önem verilir. İdari kadro yenilikçi fikirlere açıktır.
- 7-Bina ve derslik temizliğine önem verilir.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1-Okulumuzun fiziki şartları nedeniyle laboratuvar olmaması.
- 2-Okulumuz bünyede olduğu için ayrı binamızın olmaması

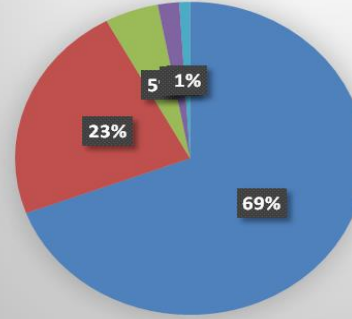
Veli Anketi Sonuçları:

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum



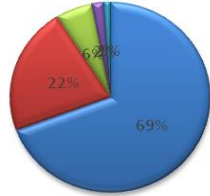
■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum



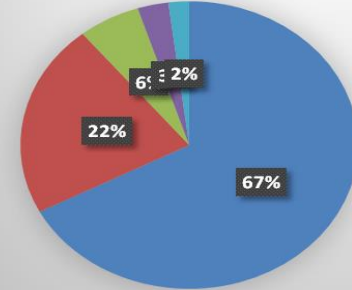
■ KESİNLİKLE KATILYORUM
■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Öğrencilerimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.



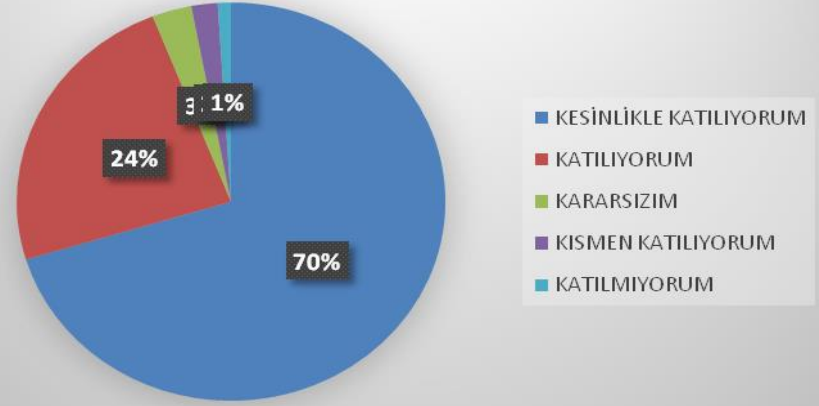
■ KESİNLİKLE KATILYORUM
■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM
■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanır.



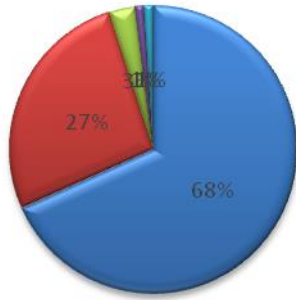
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KİSMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



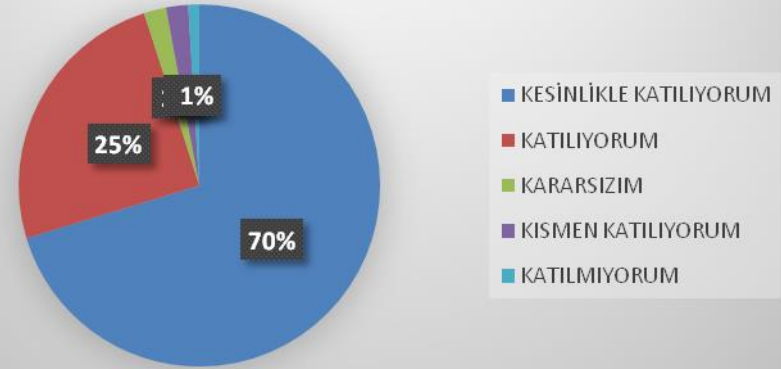
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KİSMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz alınır.



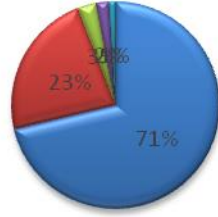
- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KİSMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

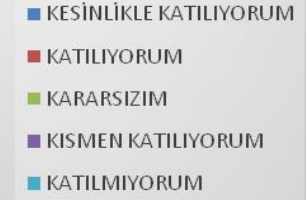
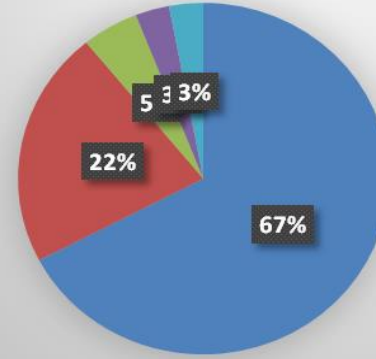


- KESİNLİKLE KATILYORUM
- KATILYORUM
- KARARSIZIM
- KİSMEN KATILYORUM
- KATILMIYORUM

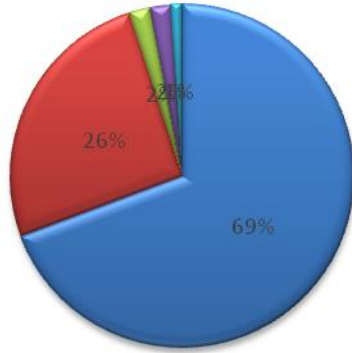
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



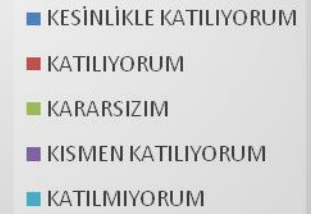
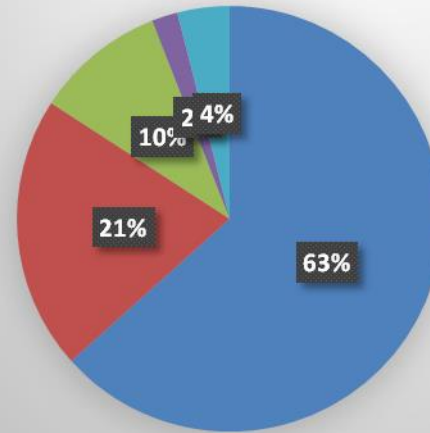
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



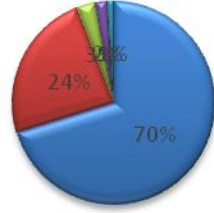
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



**Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal
ve kültürel faaliyetler
düzenlenmektedir.**



■ KESİNLİKLE KATILYORUM ■ KATILYORUM
■ KARARSIZIM ■ KISMEN KATILYORUM
■ KATILMIYORUM

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- İdareci ve öğretmenler güler yüzlüdür.
- 3- Öğretmenlerimiz veli ziyareti yapmaktadır.
- 4- Okulumuz temizdir.
- 5- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 6- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 7- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Sınıfta öğrenciler fiziki imkanlardan dolayı kişisel dolapların olmaması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, Öğrencilerin her türlü imkana sahip olması için gerekli malzemeler temin edilmesi
Çalışanlar	Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması. Öğretmen eksiğinin bulunmaması Yeniliğe ve gelişime açık yetkin bir kadronun olması Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanması Çalışanların huzuru ve mutluluğu için imkanlar sağlanması
Veliler	Velilere erişimin kolay sağlanabilmesi Velilerin taleplere hızlı dönüş yapabilmesi.
Bina ve Yerleşke	Okul binası öğrencilerin evlerine yakındır.

Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması. Bina eğitim ortamı olarak yeterli imkana sahiptir.
Bütçe	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere önem verilir.
Yönetim Süreçleri	Eğitim, Öğretim sürecini yöneten ve takip eden yeterli personele sahiptir.
İletişim Süreçleri	Kurumda iletişime geçmede her türlü imkanlar kullanılmas Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. Yeniliğe ve gelişime açık yetkin bir idarenin olması Okul sitesinin ve SMS bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılması.
Vb	Velilerin okul ve öğretmenlerle her türlü iletişimi sağlanır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Davranış eğitimi istenilen düzeyde değildir.
Çalışanlar	
Veliler	Velilerin sosyo ekonomik düzeyleri düşüktür.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması, Okulumuzun bina ve yerleşkesi öğrencilerimizin tüm ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte değildir. İlkokul ve ortaokulun aynı binada faaliyet göstermesi .
Donanım	Günümüz teknolojisine uyum sağlayan materyaller eksiktir.
Bütçe	Geliri yoktur.
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
Vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<p>Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması</p> <p>Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanlığımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.</p> <p>Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,</p> <p>Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı</p>
Ekonomik	<p>Gelir seviyelerinin düşük olması</p> <p>Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımı</p>
Sosyolojik	<p>Belediye ve kamu kurumlarından yeterli destek alınabilmesi</p> <p>Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması</p>
Teknolojik	<p>Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.</p> <p>Teknolojik ürün ve hizmetlerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde öneminin giderek artması.</p> <p>Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler</p> <p>Gelişen Teknolojinin eğitimde kullanılabilirliğinin artırılması</p>
Mevzuat-Yasal	<p>Kurumun günümüz yasal düzenlemelere açık olması</p> <p>Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.</p> <p>Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı</p> <p>“Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi. İl ve ilçelerde</p>

	yapılan 2019-2023 çalışmaları ile öğretmen ve idarecilerinin görüş ve önerilerinin alınması.
Ekolojik	Kurumun yerleşkesinin ilçe merkezine yakın olması, iklim koşullarının eğitim sürecini etkilememesi Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi. Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	Okulun binasının geleceği ile ilgili belirsizlik -12 yıllık zorunlu eğitim
Ekonomik	-İlçemizde kişi başına düşen milli gelirin az olması -Ailelerin gelir durumunun az olması. -Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. -İlkokul bünyesinde olduğumuz için okulun ödeneğinin olmaması
Sosyolojik	-Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler -Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması -Eğitmcilerin toplumdaki değerinin sarsılması
Teknolojik	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü Kitle iletişim araçlarının çocuklar üzerindeki olumsuz etkisi Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	-Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması
Ekolojik	-Bölgede çok fazla parkın oluşu -Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım.....
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
.....	Taşıma ve servis
.....		İnsan kaynakları

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algının olması
2	Okulumuza kayıt yaptıracak 5. Sınıf öğrenci sayısının artırmak
3	Okulumuzda sanatsal sportif ve akademik kurslar açmak
4	Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların fiziki yetersizliği
5	İlkokul bünyesinde olduğumuz için binanın yetersiz olması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci davranış eğitiminin istenilen düzeyde olmaması
2	Öğrenci –öğretmen ilişkisinin iyi olması
3	Öğretmenlerin etkileşimli tahtayı etkili kullanabilmesi
4	Öğrencilerin etkileşimli tahta kullanımının etkili olması
5	Öğrencilerin EBA kullanımının yüksek olması
6	Öğretmenlerin EBA kullanımının yüksek olması
7	Ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olmaması
8	Okul sağlığı ve temizliği konusunda yeterliliklerin olması
9	Yabancı dil yeterliliğinin yüksek olması
10	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
11	Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak.
12	Öğrencilerimizin resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını arttırmak.
13	Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılım oranını arttırmak
14	Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını arttırmak.
15	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
16	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğretmen kadrolarında eksiklerin olması
2	Öğretmenlerin genç ve dinamik olması
3	Okul veli ilişkisinin iyi olması
4	Düzenli veli ziyaretlerinin yapılması
5	Güler yüzlü bir idarenin olması
6	Velilerimizin eğitime olana ilgilerini artırıcı faaliyetler düzenleme, onları okula gelmelerini sağlama
7	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli önlemleri alma
8	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
9	Çalışanların ödüllendirilmesi
10	Okul binasının eski olması
11	Okul binasının yeterince kullanışlı olmaması
12	İş sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yapmak
13	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, her alanda etkin ve kendine güvenen, farklı ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, bilim ve teknolojiden yararlanmasını bilen, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren Bilgili, kültürlü, başarılı, tutkulu, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş; Yaratılanı "Yaradan"dan ötürü sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, doğaya ve çevresine duyarlı, sorun değil çözüm üreten; Farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen, işbirliği içinde çalışan; En kısa sürede tüm hizmet alanlarının(okul paydaşlarımızın) başarılarıyla sürekli gurur duyacağı, çevresinde ve ilimizde ismi hep övgüyle anılan, Eleştirel düşünebilen, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan kişilikli fertler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Gülveren İmam Hatip Ortaokulu olarak; Atatürk'ün gösterdiği yolda, evrensel değerlerle bilimsel ve akılcı düşünme becerisine sahip, araştıran, bilgiye ulaşan ve üreten, edindiği bilgiyi kullanıp paylaşabilen, iletişim kurabilen, yeniliğe açık, teknolojiyi etkin kullanabilen, problem çözme yeteneği gelişmiş, kendini gerçekleştirmiş, hoşgörülü, ahlaklı, insana ve çevreye saygılı, sorumluluk sahibi, tarihini bilip ondan aldığı ruhla vatan, millet ve bayrak sevgisini özümseyerek geleceğe yön verebilen insanlar ve liderler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- * Sorumluluk sahibi
- * Özgüven kazandırıcı
- * Farkındalık oluşturan
- * Bütün gelişim alanlarına katkı sağlayan
- * Yeniliğe ve değişime açık

- * Koşulsuz sevgi, saygı, güven
- * Şeffaflık
- * Etkililik
- * Objektiflik
- * Planlılık
- *Yaratıcı
- * Bilimsel düşünen

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Eğitim bölgemizdeki eğitim ve öğretim kademesindeki tüm bireylerin eğitimde fırsat eşitliği gözetilerek; eğitim ve öğretime erişimini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Plan dönemi sonuna kadar eğitimin her kademesindeki bireylerin katılımını yükseltmek ve devam oranlarını artırılması sağlanacak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	(%)20	(%)20	(%)25	(%)30	(%)35	(%)40
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	(%)80	(%)85	(%)90	(%)95	(%)100	(%)100
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	(%)0	(%)0	(%)0	(%)0	(%)0	(%)0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)						
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.7	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.8	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)						
PG.1.1.9	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.10	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)						
PG.1.1.11	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)						
PG1.1.12	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinde programlarına devam eden öğrenci oranı						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Oryantasyon eğitimine katılan öğrencilerin tespit edilmesi	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler	Her yıl eylül ayı içerisinde
1.1.6	Okulda velilere yönelik tanışma faaliyetleri	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi	Her yıl eylül ayı içerisinde
1.1.7	-Tanıtım faaliyeti kapsamında ilkokullar ziyaret edilecek. -Afiş ve broşür dağıtılacak, billboard çalışması yapılacaktır.	Okul Gelişim Ekibi	Her yılın mayıs Eylül ayları arasında
1.1.8	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.9	Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.10	Okulda velilere yönelik eğitimler ve veli toplantıları yapılacaktır	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırmak.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	45	50	55	60	70
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	27	32	37	42	58	65
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	21	25	27	30	33	35
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	74,64	75,36	76,82	78,52	79,98	80,12
PG.2.1.5	EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%)	93	95	98	100	100	100
PG.2.1.6	Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen dijital içerik sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.1.7	Mesleki eğitimde alanlara/dallara ilişkin yürütülen proje/fuar sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.8	Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.2.1.9	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı	11	13	15	17	19	21
PG.2.1.10	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	12	15	22	25	27	30
PG.2.1.11	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	10	15	18	21	27
PG.2.1.12	Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (halk eğitim)						
PG.2.1.13	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)	80	83	86	90	95	95
PG.2.1.14	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)						
PG.2.1.15	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.	15	22	25	28	32	35

Eylemler

	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	2019/2020 -Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır. -Sıfır atık projesine devam edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Okulumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına önem verilecek, çeşitlilik sağlanacak ve çalışmalar desteklenecektir	Okul İdaresi Öğretmenler	2019/2020 Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
2.1.5	Mesleki çalışmalar kapsamında çevredeki liselere ziyaret gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Her Öğretim Dönemi

2.1.6	Ortaöğretime geçişte proje okullarına gönderilen öğrenci oranının artması	Zümre öğretmenleri	Her Öğretim Dönemi
2.1.7	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul vb.) katılmaları desteklenecektir	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

2.1.8	-Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.1.9	Her öğrencinin en az bir toplumsal ve gönüllülük projesine katılması planlanmaktadır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.1.10	EBA kayıtlı öğrenci oranının artması için tüm öğrencilere EBA tanıtılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Ekim ayı süresince
2.1.11	Öğretmenlerin EBA ya faaliyet hazırlamaları için destek verilecektir	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim süresince
2.1.12	Ulusal ve uluslar arası projelere başvuru yapıp okulda uygulanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Kasım ayı
2.1.13	Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.1.14	Rehberlik Araştırma Merkezince kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinlikleri yapılmaktadır. Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlikler ile madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlarla mücadele konusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.	Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	0	5	7	10	12	15
PG.2.2.2	Fen ve sosyal bilimler liselerinde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.3	Fen ve sosyal bilimler liseleri ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda staj yapan öğrencilerimize ilişkin İşletmelerin memnuniyet oranı (%)						
PG.2.2.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	0	0	100	100	100	100
PG.2.2.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Mesleki rehberlik faaliyetleri konusunda rehberlik yapılan öğrenci oranı (%)	48	75	85	90	95	100
PG.2.2.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	98	100	100	100	100	100
PG.2.2.9	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	65	67	70	73	78	82
PG.2.2.10	Veli ve öğrencilere yönelik yapılan seminerlerin sayısı	5	7	8	9	10	12

PG.2.2.11	Okulumuzda bir eğitim öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinliklere katılan veli oranı	35	40	45	50	55	60
PG.2.2.12	Sınav Kaygısı semineri yapılması	0	1	2	3	3	3
PG.2.2.13	Mesleki Rehberlik faaliyeti yapılacak	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.14	Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak.	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Mesleki Rehberlik takvimi planlanacak	Müdür Yardımcısı	Her yıl Eylül Ayı
2.2.2	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayı.
2.2.3	-Öğrencilerin sınav başarısını artırıcı kurs vs. çalışmaların sayısı artırılacaktır. -Ortaöğretim kurumlarına geziler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.2.4	-Sene başında yapılan sosyal etkinlikler planında sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılacak ve katılımcılar teşvik edilecektir. -Yerel ve ulusal faaliyet ve yarışmalara azami ölçüde katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.2.5	Sınav Kaygısı semineri yapılması	Rehber Öğretmen	Her yıl Eylül – Şubat Ayı
2.2.6	-Her dönem başı ve sonunda okul rehberlik servisi ve okul idaresi tarafından seminer, bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. -Sene başı ve sonunda öğrencilerdeki kaygıyı azaltmak için	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince

	başta Ortaöğretim (fen lisesi, Proje okulları vs.)kurumları olmak üzere geziler düzenlenecektir.		
2.2.7	Öğretmenlere proje başvurusu yapmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül Ayı
2.2.8	AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2023 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılacaktır.	Öğretmenler İdare	Seminer Dönemleri

Stratejik Hedef 2.3. Sınavla öğrenci alan okullara yerleşen öğrenci sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	LGS ile yerleşen öğrenci sayısı (sayı)	0	0	4	5	6	7
PG.2.3.b	LGS puan ortalamalarının bir önceki yıl ile karşılaştırılması (sayı)	0	0	330,00	340,00	350,00	360,00
PG.2.3.c.	Sınava hazırlık için yapılan deneme sınavları sayısı (sayı)	0	0	26	27	28	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okul Rehberlik Kurulu LGS sınav sistemini her yönüyle tanıtan sınıf çalışmaları yapmak.	Rehberlik Kurulu	Her yıl Eylül-Aralık Ayları
23.2	“Sistemli Ders Çalışma Yöntemleri” hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapmak.	Rehberlik Kurulu	Her yıl Eylül-Aralık Ayları

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.3	Son sınıflara yönelik olarak ders saati dışında ek çalışma olarak konu tekrarı ve test çalışması yapmak.	Okul Gelişim Ekibi	Yıl boyunca
2.3.4	Okul bünyesinde deneme sınavları yapmak, sonuçları okul panosuna asarak öğrenciler arasında rekabet ortamı yaratmak.	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerimizin resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Yarışmalara başvuru sayısı	5	6	8	10	12	15
PG.2.4.b	Yarışmalarda ilçe geneli elde edilen dereceler(1., 2. ve 3. Lükler) (sayı)	1	3	5	8	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapmak	Türkçe Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.4.2	Yetenekli öğrencileri yetenekleri olduğu alanlara yönlendirmek	Türkçe Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	ve o alandaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlamak		
2.4.3	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesini sağlamak.	Okul Gelişim Ekibi	Her yıl mayıs ayında

Stratejik Hedef 2.5. Bilim proje yarışmaları için hazırlanan proje sayısının arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5a	Tübitak 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırlanacak projelere başvuru sayısı(sayı)	0	5	7	10	12	15
PG.2.5.b	Bu Benim Eserim kapsamında hazırlanacak projelere başvuru sayısı(sayı)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	Tübitak 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini arttırmak	Tübitak Okul Yürütücüsü	Her yıl Eylül-Kasım Ayları
2.5.2	Bu Benim Eserim kapsamında hazırlanacak projelerin sayısını ve niteliğini arttırmak	Fen Bilimleri ve Teknoloji Tasarım Öğretmenleri	Her yıl Eylül-Ocak Ayları

Stratejik Hedef 2.6. Öğrencilerimizin kitap okuma oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.6a	Öğrenci başı aylık kitap okuma sayısı	3	4	4	5	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1.	Öğrenci başı aylık kitap okuma sayısını artırmak	Türkçe Öğretmeni	Her yıl Ayın son günü

Stratejik Hedef 2.6. Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısını arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.8.a	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısını	30	35	40	45	50	55
PG.2.8.b	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalardaki öğrenci sayısı	101	101	120	130	150	150

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.8.1.	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmaların takibi	Müdür Yardımcısı	Her yıl Ayın son günü

Stratejik Hedef 2.7. Eğitim Öğretim yılı içerisinde EBA kullanım süresini arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.9.a	Eğitim Öğretim yılı içerisinde öğretmenlerin kullanım süresi ortalaması(Aylık-saat)	36	38	40	42	44	45
PG.2.9.b	Eğitim Öğretim yılı içerisinde öğrencilerin kullanım süresi ortalaması(Aylık-saat)	16	18	20	22	24	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.1.	Eğitim Öğretim yılı içerisinde EBA kullanım sürelerinin takibi	Müdür Yardımcısı	Her yıl Ayın son günü

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı						
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1

PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	12	15	18	21	25	29
PG.3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.9	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	0	0	1	1	1
PG.3.1.10	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.11	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	2	2	5	5	5	5
PG.3.1.12	Okulumuzda/Kurumumuzda Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı						
PG.3.1.13	Okulumuzda/Kurumumuzda Savunma sanayinin ihtiyaç duyduğu alanlara yönelik açılan dal sayısı (0-1)						
PG.3.1.14	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	1	2	3	3	4
PG.3.1.15	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	%75	%80	%85	%90	%95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	İmam Hatip Okullarının yabancı dil öncelikli olmak üzere uluslararası alandaki etkinliklere katılmaları teşvik edilecek,	Okul idaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

	toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programları ile model uygulamalar hayata geçirilecek ve başarılı örnekler teşvik edilecektir. Arapça öğretim materyalleri sayısı artırılabacaktır		
3.1.2	Okulumuzla İlçemizde ki Diğer İmam hatip okulları arasında iş birlikleri artırılabacaktır	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Kurumda düzenli aralıklarla veli toplantıları yapılması	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	Okul içinde uygulanan proje sayısının artması için öğretmenlere eğitim verilmesi	Okul İdaresi	Eylül-Şubat
3.1.5	Okulda DYK kurslarının açılması	Okul İdaresi	Ekim-Şubat
3.1.6	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.7	İlkokulu bitirecek öğrencilere ortaokulu tanıtım günleri yapılması	Rehberlik servisi	Dönem sonlarında
3.1.8	Mezun öğrencilerin ailelerine ziyaretler yapılması	Sınıf Rehber öğrt. Rehberlik servisi	Mayıs-Haziran
3.1.9	Güvenli okul uygulama çalışmaları ve denetimi yapılacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.10	İSG uygulamaları düzenli olarak takip edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.11	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Sene Sonu
3.1.12	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin web sitemizin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır. Okul internet sitesini güncellenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Okul Web Ekibi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.2. Okul ve Veli işbirliğini geliştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Velilere ve diğer paydaşlara çeşitli konularda öğretmen, yönetici veya dış katılımcı yoluyla verilen seminer sayısı(sayı)	4	6	7	8	9	10
PG.3.4.b	Velilere çeşitli konularda eğitmek ve bilgilendirmek için broşür, mektup vb. hazırlanan materyal sayısı(sayı)	1	3	5	8	10	12
PG.3.4.c.	Okul sitesine girilen yıllık haber sayısı(sayı)	100	110	120	130	140	150
PG.3.4.d	Veli toplantısına katılan veli sayısı	51	60	65	70	75	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okulda yapılan faaliyetlere velileri davet etmek.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.2	Okul internet sitesini güncel tutmak.	Okul Web Ekibi	Her yıl dönem boyunca
3.4.3	Okul girişinde bulunan Dilek ve Öneri kutusunu işler tutmak.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.4.4	Velilere Yönelik Bilgilendirici materyaller hazırlamak ve dağıtmak	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM						

Okulumuz Gülveren İlkokuluna tahsislidir.

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.